

# メールソフト【Outlook 2019/2016】初期設定方法

(POP | 送信のみ暗号化)

新規 設定

Outlookで初めてメールアドレスを設定する方法をご案内します。 追加メールアドレスも同じ方法で設定いただけます。 メールアドレスやメールアカウントなど設定に必要な情報を記載した書類(「登録完了のお知らせ」または 「メールアドレス追加のお知らせ」)をご用意ください。

### Outlook を起動します。



## この先は、お客様の環境により表示画面が異なります。

- 受信トレイが開く場合 🗚 1 ~をご参照ください
- メールアドレス入力画面が出る場合 こちら 🗚 3 ~をご参照ください
- ■「Outlook 2016へようこそ」が開く場合 こちら B1)~をご参照ください
- [Outlookへようこそ]が開く場合 こちら **C1** ~をご参照ください

<ol> <li>受信トレイが開いたら「ファイル」をクリック してください。</li> </ol>	2 [+ アカウントの追加]をクリックしてください。
Clubok Today - Outlook     Coday - Outlook     Coday - Outlook     Coday     C	File         Mathematical Structure         Mathematical Structure

3メールアドレスフ	×	X	
<mark>o</mark> ⊠ Outlook		¥細設定 【① ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
© ぼ細パジョン ∧		Office 365 Outlook.com Exchange Google	
■ 国分で自分のアカウントを手動で設定			
<ul> <li>(1) メールアドレスを入力し</li> <li>(2) 「詳細オプション」 ⇒ 「E</li> <li>設定」チェックを入れて</li> <li>(3) 「接続」をクリックしてく;</li> </ul>	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	前に戻る	
5-1 サーバー情報	8+ポート番号の設定		
この画面ではなく、ハスワー POP アカウントの設定	-ド人刀画面が出る場合は[6-1)]へ ×		
受電メール サーバー □ このサーバーでは障号化された接続 (SSL/TLS) □ セキュリティで保護された/(スワード認証 (SPA) で	ポート 110 が必要 のログオンが必要		
安切メール サーバー このサーバーでは増号化された接続(SSL/TLS) このサーバーでは増号化された接続(SSL/TLS) こでキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)で 送信メール サーバー 暗号化方法 で まコリティで保護されたパスワード認証(SPA)で メッセージ配信 回 既存のデータファイルを使用	ポート 110 が必要 coロウオンが必要 ポート 587 coロウオンが必要	5-2 6-2 アカウント追加完了 C Outlook Phy>hが正常に追加されました POP	
安全国シール サーバー ここのサーバーでは増号化された接続(SSL/TLS) こでサーバーでは増号化された接続(SSL/TLS) こでキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)で 送信メール サーバー 暗号化方法 で してキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)で メッセージ記信 回 既存のデータファイルを使用	ボート     110       が必要     ボート       ボート     587       30ロウオンが必要       参照	5 - 2 6 - 2 アカウント追加完了 <sup>C Outlook</sup> 7bウ>トが正常に追加されました POP	
	ボート       110         が必要       ボート         ボート       587         coロウオンが必要       (************************************	<ul> <li>5 - 2 6 - 2 アカウント追加完了</li> <li>© Outlook</li> <li>POP</li> <li>BIOX-ル アドレスを追加</li> <li>@outlook.jp</li> </ul>	
	ホート 110 が必要 100クオンが必要 ポート 587 100クオンが必要 ● 個 変へ ごのログオンが必要 ● 個 変へ 第回の 110	50-2000-2000 「● Outlook Drb>トが正常に追加されました ● POP ● Outlook NDX-ル TFLZを追加 ● Qoutlook.jp ■ 経現ガラシット 単観オブラント	
	ボート 110         が必要         ボート 587         ホート 587         ホ	50 2 00 2 アカウント追加完了 ゆ Outlook アカウトが正常に追加されました アロウトが正常に追加されました POP の INDX-IN TFL7Zを追加 INDX-IN TFL7Zを追加	
	ホート 110 が必要 :0007れが必要 ホート 587 :0007れたが必要 :00071000000000000000000000000000000000	50 - 20 60 - 20 アカウント追加完了 ゆ Outlook アウントが正常に追加されました アウン POP © Outlook POP © Outlook.jp 正報灯ジョン A 日分で目分の7かウントを手動で設た テロ してののかのかりた手動で設た	
*********************************	ホート 110 かが表 パート 587 パート 587 パート 587 パート 587 ごのログオンガルと表 (************************************	<ul> <li>うこののうこのでは、</li> <li>うこののうこののうこのでは、</li> <li>うこののうこののういでは、</li> <li>うこののういでは、</li> <li>うこののういでは、&lt;</li></ul>	۴Tr
*********************************	ホート 110 が必要 :000ガルが必要 ホート 587 :000ガルが必要 第三 水 第三 水 第三 水 第三 水 第三 水 第三 × 110 587 587 7なし 、力 ⇒ 「接続」	<ul> <li>(う) (う) (う) (2) アカウント追加完了</li> <li>() () () () () () () () () () () () () (</li></ul>	チェ ま サ
*****         *****         *****         *****         *****         *****         *****         ******         ******         *******         ********         ************************************	ホ+ト 110 が装 300772が必要 ホート 587 300772が必要 (ア・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	<ul> <li>う・2 (う)・2 アカウント追加完了</li> <li>「「「」」」」</li> <li>「」」」」</li> <li>「」」」</li> <li>「」」</li> <li>「」」」</li> <li>「」」</li> <li>「」</li></ul>	チェー ま サ

## 受信トレイに戻って「ファイル」を クリックしてください。

7





$\langle \!$	Outlook Today -
情報	アカウント情報
聞く/エクスポート 名前を付けて保存 添付ファイルの保存 印刷	使用可能な7かかントがありません。电子メール アカウントを追加して、追加機能を有効にして伏さい。 * アカウントの追加 アカウントの設定 7カウントの設定
Office アカウント フィードバック オブション 終了	アカウント設定(A)     アカウント設定(A)     アカウント設定は認定は利除するか、民     アの想味説没を変要します。     ひつフッイルの変更(2)     Microsoft Outlook を利応動して、     Microsoft Outlook を利応動して、     Microsoft Outlook を利応動して、     アロフィルの管理(Q)     プロフィルの管理(Q)     プロフィルの管理(Q)     プロフィルの管理(Q)     プロフィルの管理(A)

(1) 「アカウントの設定」から「アカウント設定」をクリックしてください。



(1)対象) カラントを選択してくたさい。



(1)受信メールのサーバー+ポートの設定を行ってください。 (2)設定後に[送信メール]をクリックして送信メールの設定を 行います。

受信メール サーバー(共通)	mail.only.ne.jp
受信メールポート	110

修復開始画面



(1)「詳細オプション」⇒「自分で自分のアカウントを手動 で修復」にチェックをしてください。(2)「修復」をクリックしてください。

送信>	デール <b>^</b> サーバー ボート 587
	暗号化方法
	サーバーのタイムアウト
_	セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要
Г	☑ 送信 (SMTP) サーバーには認証が必要です
Т	● 受信メール サーバーと同じ設定を使用する
Т	○ ユーザー名とパスワードを使用してログオン
Т	○ メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする

#### (3)送信メールのサーバー+ポートの設定を行ってください。

送信メール サーバー	mail.only.ne.jp
送信メールポート	587
暗号化方法	なし

(4)「送信(SMTP)サーバーには認証が必要です」にチェックをいれる。

(5)「受信メールサーバーと同じ設定をする」にチェックをいれる

×

アカウント設定 電子メール アカウント アカウントを追加または制除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。 メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス権	
<ul> <li>常子メールアカウント アガウントを追加または制除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。</li> <li>メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳</li> </ul>	
メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
>> 新規(N) ※ 修復(R) 督 変更(A) ◎ 既定に設定(D) × 削除(M) ● ◆	
名前 種類	
POP/SMTP	

¥...¥Outlook ファイル¥Outlook データ ファイル -

×

.pst

閉じる(<u>C</u>)

(1)完了をクリックしてください。

(1)対象アカウントを選択してください。 (2)「変更」をクリックしてください。

データ ファイル:C:¥Users¥

選択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します:
 フォルダーの変更(E)
 Outlook データファイル¥受信トレイ

日分の名則	(0)	_
		J
アカウント名	0	
	例: "職場" または "Microsoft アカ	ウント" 1
返信先アドレス		
組織		
メールの設定		
✓ サーバーにメッセージのコ	ピーを残す	
□ サーバーから削り	全する 14 日24	
111は1月のアイン	/23] 小つ町はC11/こう、ワーハールつ町は	

(1)下記の初期値の修正をおすすめいたします。

● 自分の名前(メール差出人名)が、メールアドレスのままになっている

⇒ メールの宛先の方にわかりやすいお名前に修正しましょう

● サーバーにメッセージコピーを残す設定が[14日後、サーバーから削除]になっている。

⇒ お好みによりますが、「サーバーから削除する日数」チェック オフがおすすめです。

②変更が完了しましたら「次へ」をクリックしてください。



(1)「完了」をクリックして更新完了です。

Microsoft Outlook 2016 へようこそ	×	Microsoft Outlook アカウントの設定 電子メール アカウントの追加	
Outlook 2016 へよう Outlook は、メール、予定表、連絡先、タスクの管 使ってみましょう。次のステップでは、電子メールア	こそ 管理に役立つ強力な機能を備えています。 カウントを追加します。	Outlook を使って、所属している組織の Microsoft Exchange Server や、N などの电子メール フカウントに接続します。POP、IMAP、Exchange ActiveSy 电子メール フカウントに接続するように Outlook を設定しますか?	licrosoft Office 365 に含まれる Exchange Online ( c のアカウントにも接続できます。
	< 居る(E) (次へ( <u>N</u> ) > キャンセル		< 戻る(E) 次へ(N) >
3 「自動アカウント セットア・ 「自分で電子メールやその他をする(手動設定)」にチェ をクリックします。	ップ」画面が表示されます。 のサービスを使うための設定 ニックを入れて、右下の「次へ」	4 「アカウント タイプの選択」 『 「POP または IMAP」 にチェー 右下の「次へ」をクリックし	画面が表示されます。 ックを入れて、 ます。
3) 「自動アカウント セットア・ 「自分で電子メールやその化 をする(手動設定)」にチェ をクリックします。 <sup>2002/10.400</sup>	ップ」画面が表示されます。 ゆのサービスを使うための設定 ニックを入れて、右下の「次へ」 *	<ul> <li>         「アカウント タイプの選択」 「POP または IMAP」 にチェー 右下の「次へ」をクリックしま     </li> <li>         7/17/10-32/17/03/R     </li> </ul>	画面が表示されます。 ックを入れて、 ます。
<ul> <li>3 [自動アカウント セットア・ 「自分で電子メールやその化 をする(手動設定)」にチェ をクリックします。</li> <li>2カウトセットプ アカウントを基本で設定するか、または他の健康のサーバーに接触します。</li> <li>3カウントセットプ アカウントを基本で設定するか、または他の健康のサーバーに接触します。</li> <li>() 電子メールアやつン(A) を用(X): 例: daiki@contoso.com</li> <li>パスワード(P): パスワード(P): パスワード(P): パスワード(P): パスワード(P): パスワードの時間を入力(X): () 自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)(M)</li> </ul>	ップ」 画面が表示されます。 ゆのサービスを使うための設定 ックを入れて、右下の「次へ」 * *	<ul> <li>              Fアカウント タイプの選択 原 FPOP または IMAP」 にチェッ 右下の「次へ」をクリックし      </li> <li>             Thウントの選択         </li> <li>             Thウントの通知         </li> <li>             Thウントの通知         </li> <li>             Office 365(E) office 365(アカウントの自動設定         </li> <li>             de S5 アカウントの自動設定         </li> <li>             de S アカウントの自動設定         </li> <li>             de S アカウントの資本は IMAP 電子メール アカウントの算機設定         </li> <li>             de Stata IMAP 電子メール アカウントの算機設定         </li> </ul>	画面が表示されます。 ックを入れて、 ます。

「POP と IMAP のアカウント設定」画面が表示されます。 次の各項目を入力の上、[詳細設定]をクリックします。

5



	↑ット电子>−ル設定
全般	送信サーバー詳細設定
☑送	信サーバー (SMTP) は認証が必要( <u>0)</u>
	) 受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)
	フバのアガワンドとハスワードでロクオンタる( <u>L)</u> マカウントな(N)・
	//////////////////////////////////////
	✓ パスワードを保存する( <u>R</u> )
	□ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応( <u>Q</u> )
0	)メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(I)

・[送信サーバー (SMTP) は認証が必要] にチェックを入れます。

「次へ」をクリックします。

8

10

・[受信メールサーバーと同じ設定を使用する]にチェックを入れます。

「POP と IMAP のアカウント設定」画面に戻ります。



- ・[送信サーバー (SMTP)] に「587」と入力します。
- ・[使用する暗号化接続の種類]は「SSL/TLS」を選択します。
- ・[OK] をクリックします。



アカウントの追加	×	アカウントの追加	×
POPとIMAPのアカウント設定	*	テストアカウント設定	米
のだいのアルファドのメール・ワーバーの意見をそうしてくたさい。	4	すべてのテストが完了しました。[閉じる]をクリックして統行してください。 中止(S)	4
ユーザー情報	アカウント設定のテスト	閉じる(C)	
名前( <u>Y</u> ):	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。	920 IJ-	が正しいかどうかを確認することをお勧め
電子メール アドレス( <u>E</u> ):		タスク 状況	
サーバー情報	アカウント設定のテスト(工)	✓ 受信メール サーバー (POP3) へのログオン 完了 メーマト車子メール メッセージの洋信 空了	
···································	□ [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする		カウント設定を自動的にテストする
送信メール サーバー (SMTP)( <u>Q</u> ):	(2) 新しいメッセージの配信先:		
メール サーバーへのログオン情報	<ul> <li>新しい Outlook データファイル(<u>W</u>)</li> </ul>	メール·ソーバーハウロクオン旧物	- ファイル(W)
アカウント名(U):	○ 既存の Outlook データ ファイル(X)	アカウント名(U):  ○ 既存の Outlook デ	ータ ファイル(X)
パスワード(P): *******	参照(5)	パスワード(P): *******	参照(S)
		✓ パスワードを保存する(R)	
メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ポックスをオンにしてください(Q)	221025-中/AA)	メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ポックスをオンにしてください(Q)	詳細の字(44)
	e+和a文/上( <u>111</u> )…		2+74422.4E(1*1)
	< 戻る(旦) 次へ(凶) > キャンセル	< 戻る(	3) 次へ(N) > キャンセル

「すべて完了しました」画面が表示されます。

「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェック OFF してから、「完了」をクリックしてください。 スマートフォン用の設定画面が開いてしまった場合は、「×」ボタンで閉じてください。

アカウントの追加	×
すべて完了しました	
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。	
□ Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する(S)) 別のアカウントの追加(A	.)
< 戻る(因) 完了	



¢	× ●●●@●●●.●●. <b>jp</b> を追加しています 準備しています
●●●@●●.● <b>.</b> jp のパスワードを入力します  接続	インターネット電子メール・       ×         次のター・パーのアカシント名とパスワードを入力してびたさい、         サーバー         ユーザー名(い):         ノイスワード(P):         丁         ノイスフードをパスワード一覧に保存する(S)         OK
パスワードは設定するメールアドレスのパスワードを 入力してください。	上図の画面が出る場合は、ユーザー名の「メールアド」 「パスワード」を両方入力。 「パスワードをパスワード一覧に保存する」にチェック 「OK」をクリックしてください。



050-8880-8590