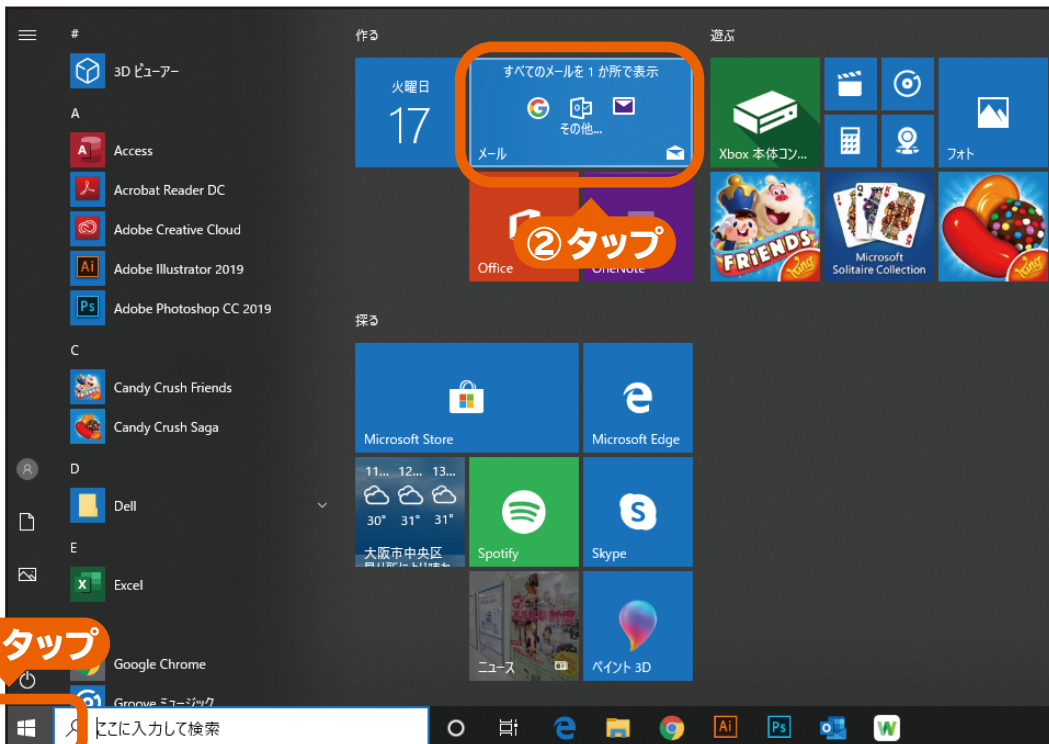


新規
設定

Windows10メールに初めてメールアドレスを設定する方法をご案内します。
追加メールアドレスも同じ方法で設定いただけます。
メールアドレスやメールアカウントなど設定に必要な情報を記載した書類(「登録完了のお知らせ」または「メールアドレス追加のお知らせ」)をご用意ください。

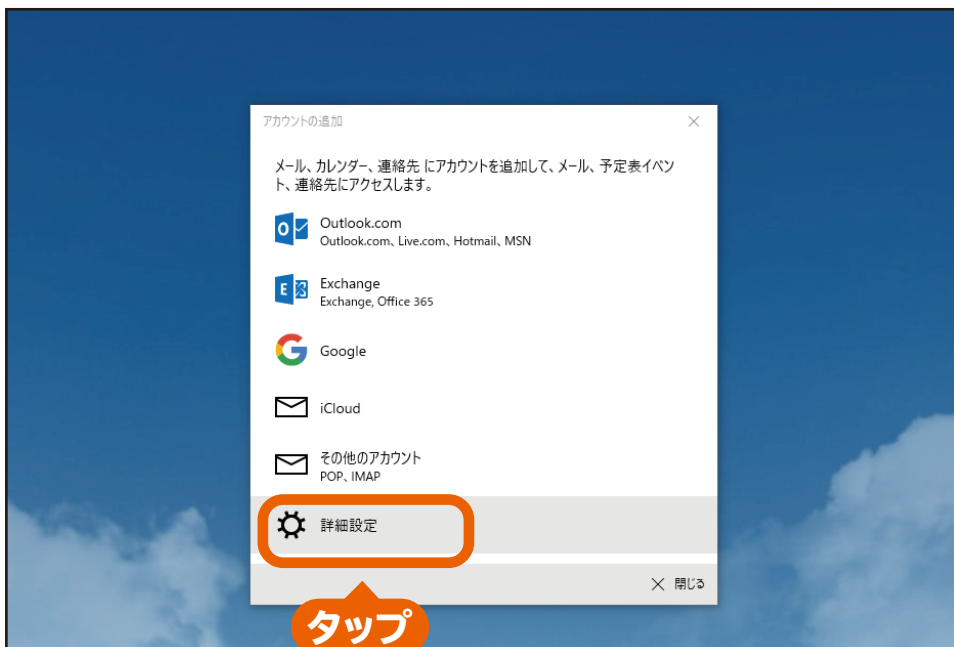
1 Windows10 メールアプリを起動します

スタートメニューから【メール】をクリックします。

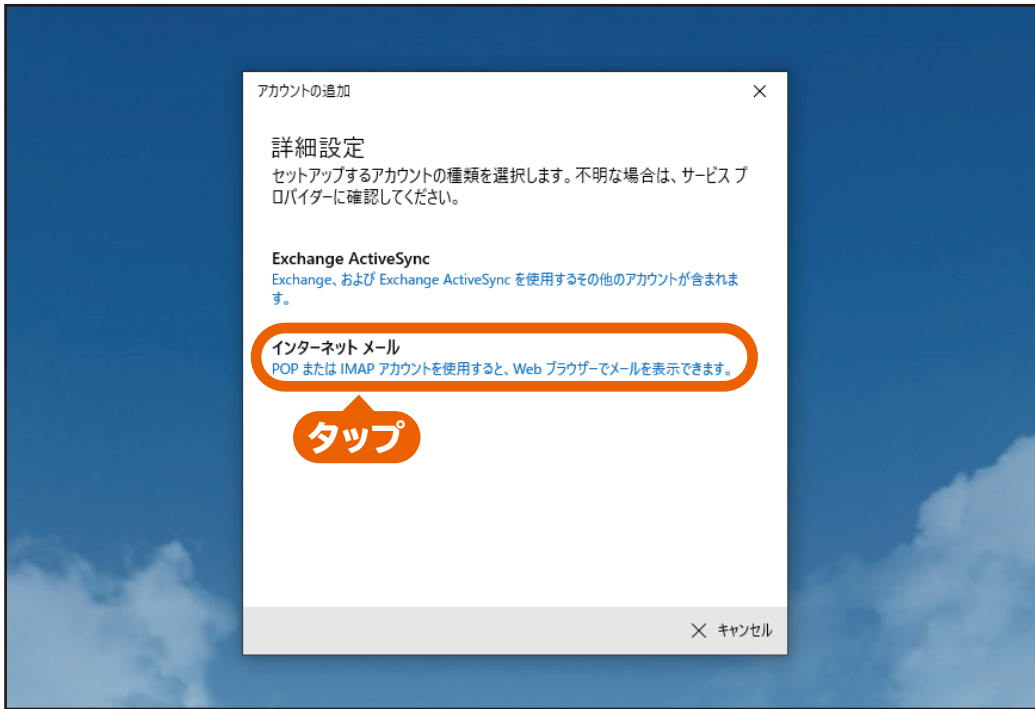


2 「アカウントの選択」画面から【詳細セットアップ】をクリックします

- 初めてメールアカウントを設定する場合
【使ってみる】→【アカウントの追加】の順でクリックをすると【アカウントの選択】画面が表示されます。
- 追加でメールアカウントを設定する場合
画面左下の設定アイコン→【アカウント】→【アカウントの追加】の順でクリックをすると【アカウントの選択】画面が表示されます。



3 【インターネットメール】 をクリックします



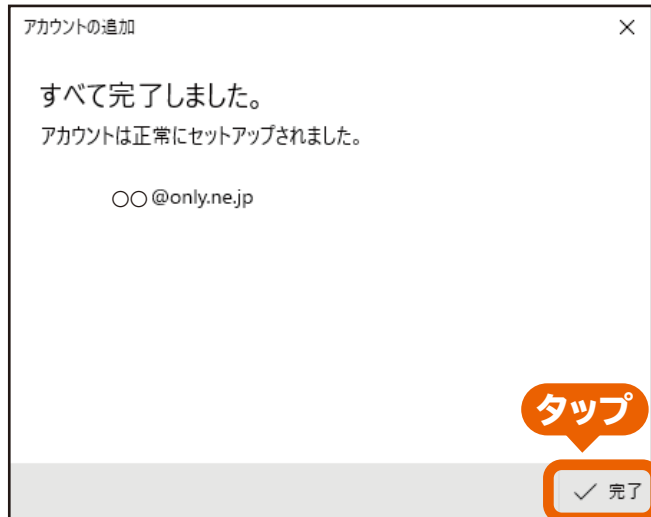
4 「インターネットメールアカウント」が表示されます

次のように入力して【サインイン】をクリックします

アカウントの追加	×	
インターネット メール アカウント		
メール アドレス	〇〇@only.ne.jp	「登録完了のお知らせ」に記載されているメールアドレスを半角英数字で入力します。
ユーザー名	〇〇@only.ne.jp	オンリーサービスから発行されたメールアドレスを入力してください。
例: kevinc, kevinc@contoso.com, domain#kevinc		
パスワード	●●●●●●●●●●	「登録完了のお知らせ」に記載されているメールパスワードを半角英数字で入力します。 初期メールパスワードより変更している場合は、変更後のパスワードを入力してください。
アカウント名	〇〇太郎	アカウントを管理するための表示名です。好きな名前を入力してください。
この名前を使用してメッセージを送信	〇〇太郎	メールの差出人名として好きな名前を入力してください。
受信メール サーバー	mail.only.ne.jp:110:0	[mail.only.ne.jp:110:0]と入力してください
アカウントの種類	POP3	[POP3]を選択してください
メールの送信 (SMTP) サーバー	mail.only.ne.jp:587:0	[mail.only.ne.jp:587:0]と入力してください
<input checked="" type="checkbox"/> 送信サーバーには、認証が必要です	チェックを入れる	
<input checked="" type="checkbox"/> 送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用する	チェックを入れる	
<input type="checkbox"/> 受信メールには SSL が必要	チェックをはずす	
<input type="checkbox"/> 送信メールには SSL が必要	チェックをはずす	
✓ サインイン × キャンセル		

5 【完了】をクリックします

以上で設定は完了です。【完了】をクリックして画面を閉じてください。
※初回の同期には数分かかる場合があります。



6 設定が完了いたしました

